



Ministerul Educației și Cercetării



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
HUNEDOARA



CONTACT

TEL. 0254213315, 0254215755

FAX: 0254215034, 0254220911

EMAIL: inspectorat@isj.hd.edu.ro

WEB: <http://isj.hd.edu.ro>

BROSURĂ DE ADMITERE

ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL ȘI PROFESIONAL

ANUL ȘCOLAR 2020-2021

EDITURA CASA CORPULUI DIDACTIC HUNEDOARA

Colectivul de redacție:

Coordonator

prof. dr. MARTA MATE – inspector școlar general adjunct, ISJ Hunedoara

Membri:

prof. ILIE PÂRVAN – inspector școlar general, ISJ Hunedoara

prof. dr. ILINA LAVINIA – inspector școlar general adjunct, ISJ Hunedoara

prof. MIHAELA BALACI – director CJRAE Hunedoara

prof. DUMITRU MICȘONIU – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. ZSOFIA SZASZ-BARRA – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. CRISTINA OPREAN – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. dr. ADRIANA EMILIA POPA – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. CLAUDIA BĂLICI – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. dr. MARINICĂ-IACOV PÂRVĂNESCU – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. dr. VALERIU-GABRIEL BASA – inspector școlar, ISJ Hunedoara

prof. VLAD LIVIA – coordonator CJAP Hunedoara

prof. LUCIA MONICA STANCIU- informatician ISJ Hunedoara

Coperta: prof. DANIEL ȘTEFAN BOCȘE

CUPRINS

TÂRGUL OFERTELOR EDUCAȚIONALE	2
CUM UTILIZĂM GHIDUL?	2
Centre de examen/Centre zonale de înscriere pentru ADMITEREA 2020	3
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT	5
Calendarul admiterii în învățământul liceal	5
Extras din metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2020-2021	9
Calculul mediei de admitere	9
Susținerea probelor lingvistice	10
Susținerea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	13
Susținerea probelor de aptitudini	14
Completarea fișelor de înscriere ale candidaților	21
Înscrierea candidaților admiși	21
Lista liceelor din județul Hunedoara	22
Codurile specializărilor și numărul de locuri pentru admitere în liceu	23
Locuri pentru admiterea în învățământul seral și cel cu frecvență redusă	27
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021	28
Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat	29
Admiterea candidaților pentru învățământul profesional special	34
Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat	35
Oferta locurilor pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani	37
Oferta locurilor pentru învățământul profesional - învățământ special	39
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021	40
Avantajele învățământului profesional dual	41
Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3	41
Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul dual	50
Oferta locurilor pentru învățământul profesional dual	52
ANEXE	
Model fișă de înscriere pentru învățământ liceal de stat	53
Model anexă la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau lingvistice	55
Model fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat	56
Model fișa de opțiuni pentru învățământul dual	57

Stimate părinte,

Stimate absolvent de clasa a VIII-a,



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara organizează admiterea în clasa a IX-a, la învățământul liceal (de zi, seral și frecvență redusă), la învățământul profesional cu durată de 3 ani și la învățământul profesional dual.

Pentru o completă informare, vă recomandăm documentarea responsabilă, prin discuții cu diriginții și cu directorii unităților școlare, precum și analiza atentă a legislației în vigoare. Informațiile actualizate cu privire la desfășurarea admiterii în județul Hunedoara, inclusiv legislația în vigoare, le găsiți la adresa web: <http://isj.hd.edu.ro/forum>, la topicul Admitere/Înscriere/Admitere/Admitere 2020. Site-ul oficial al admiterii la nivel național este <http://admitere.edu.ro>.

PRECIZĂRI

Candidații pot participa la repartizarea computerizată **într-un singur județ**. Înscrierea candidaților pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face în perioada prevăzută de graficele din prezentul Ghid.

Candidații din județul Hunedoara, care participă la **admitere în alte județe**, se înscriu la **centrul special de înscriere din județul în care doresc să fie admiși**, în perioada prevăzută de grafic.

Pentru admiterea în învățământul seral și în cel cu frecvență redusă, Centrul special de înscriere este la Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara din Deva, strada Gheorghe Barițiu, nr. 2, telefon 0254213315.

Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, în colaborare cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara, organizează în perioada

15 mai – 12 iunie 2020

TÂRGUL VIRTUAL AL OFERTELOR EDUCAȚIONALE

Viitorii absolvenți ai clasei a VIII-a, împreună cu părinții lor, sunt invitați să facă un tur virtual al **GALERIEI LICEELOR HUNEDORENE**, într-un mod simplu și facil, accesând site-ul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara: <http://isj.hd.edu.ro/oferta2020.html> sau sau site-ul www.cjraehd.ro/targ-oferte-2020

CUM UTILIZĂM GHIDUL?

Informațiile din acest ghid sunt structurate astfel încât să aveți acces la toate datele care vă vor permite să realizați cea mai potrivită alegere pentru înscrierea în clasa a IX-a. Ghidul cuprinde, de asemenea, graficul activităților legate de desfășurarea admiterii în clasa a IX-a, pentru anul școlar 2020-2021. Respectați cu strictețe perioadele indicate și, mai ales, verificați corectitudinea datelor completate în fișa de înscriere.

ACORDAȚI MARE ATENȚIE:

- ✓ primului criteriu de repartizare - media de admitere, respectiv celui de-al doilea - opțiunea;
- ✓ înscrierii unui număr suficient de opțiuni pe fișă;
- ✓ înscrierii opțiunilor în ordinea preferinței: de la cea mai dorită opțiune spre cea mai puțin dorită;
- ✓ limbii de predare - română, maghiară sau germană;
- ✓ distanței dintre școală și domiciliu și a posibilităților materiale pentru navetă sau cazare;
- ✓ mediei de admitere, comparativ cu ultima medie de admitere din anul școlar precedent!

VERIFICAȚI DE MAI MULTE ORI CORECTITUDINEA DATELOR COMPLETATE ÎN FIȘA DE ÎNSCRIERE, RESPECTÂND TOATE ETAPELE INDICATE ÎN GRAFIC!

Informații suplimentare găsiți pe <http://forum.isj.hd.edu.ro/> / și <http://admitere.edu.ro>.

De asemenea, puteți suna la numărul de telefon 0254218813.

Vă dorim succes !

COMISIA DE ADMITERE JUDEȚEANĂ – 2020

**Arondarea unităților de învățământ la
CENTRELE ZONALE DE ÎNSCRIERE
pentru ADMITEREA 2020:**

Nr. crt.	CENTRUL ZONAL DE ÎNSCRIERE	Adresa
1	COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	Deva, Str. 1 Decembrie 1918, Nr. 22
2	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	Deva, Str. Gh. Barițiu, Nr. 2
3	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE” DEVA	Deva, Str. Axente Sever, Nr. 3-5
4	LICEUL DE ARTE „SIGISMUND TODUȚĂ” DEVA	Deva, Str. Ciprian Porumbescu, Nr. 1
5	LICEUL TEHNOLOGIC „TRANSILVANIA” DEVA	Deva, Str. 22 Decembrie, Nr. 116
6	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC „D. HURMUZESCU” DEVA	Deva, Str. Titu Maiorescu, Nr. 28
7	LICEUL TEORETIC „TEGLAS GABOR” DEVA	Deva, Str. Anemonelor, Nr. 57A
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ANDREI ȘAGUNA” DEVA	Deva Aleea Viitorului 9
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂIȚA	Băița Str. Principală, 150
10	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CERTEJU DE SUS	Certeju De Sus, Str. Principala Nr. 143
11	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOIMUȘ	Șoimuș Str. Viilor Nr. 304
12	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VEȚEL	Vețel str.Primaverii Nr.132
13	LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU” HUNEDOARA	Hunedoara Str. Victoriei Nr. 23
14	COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU” HUNEDOARA	Hunedoara, str. Laminatorului Hunedoara, str. Moldovei, Nr. 2
15	COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	Hunedoara ,Str. Victoriei Nr. 12
16	LICEUL TEHNOLOGIC „MATEI CORVIN” HUNEDOARA ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCA CERNII DE JOS	Hunedoara Str. Victoriei Nr. 17
17	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 HUNEDOARA	Hunedoara Str.Trandafirilor Nr. 10
18	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 HUNEDOARA	Hunedoara Str. Luncii, Nr. 1
19	LICEUL TEORETIC GHELARI ȘCOALA GIMNAZIALĂ TELIUCU INFERIOR	Ghelari Str.Salcamului, Nr. 6
20	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERROVIAR „ANGHEL SALIGNY” SIMERIA ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂCIA ȘCOALA GIMNAZIALĂ HĂRĂU ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAPOLTU MARE	Simeria Soseaua Nationala, Nr. 136
21	LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUSIANU” CĂLAN ȘCOALA GIMNAZIALĂ BOȘOROD	Călan , Str.Ovid Densusianu, Nr.5
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRETEA ROMÂNĂ	Breteia Română, Str. Principală Nr. 15 A
23	LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂȚIANU” HAȚEG	Hațeg Str.Muntii Retezat Nr. 3
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DENSUȘ	Densuș, tr. Principala Nr. 32
25	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETROS ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIȚA	Petros, Str.Principală Nr. 163
26	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUI	Pui, Str. Republicii Nr. 62
27	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RĂCHITOVA	Răchitova, Str. Principală Nr. 22
28	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RÂU DE MORI	Râu De Mori , Str.Principala Nr. 26
29	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SARMIZEGETUSA	Sarmizegetusa, Str. Principala, Nr. 1
30	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÎNTĂMĂRIA-ORLEA	Sântămăria-Orlea, Str. Principala, Nr. 175
31	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „AL. BORZA” GEOAGIU	Geoagiu, Str. Independentei Nr. 47
32	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	Orăștie, str. Gheorghe Lazar nr.8

33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CONSTANTIN DAICOVICIU" BERIU	Beriu , Str.Principală Nr. 116
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOCTOR AUREL VLAD" ORĂȘTIE	Orăștie, Str. Luminii Nr.10
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DOMINIC STANCA" ORĂȘTIE	Orăștie, str. Eroilor, Nr. 23 A
36	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „H. DAICOVICIU" ORĂȘTIOARA DE SUS	Orăștioara De Sus, str. Principală, nr.45
37	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ROMOS	Romos, Str. Principala Nr.113
38	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „HOREA, CLOȘCA ȘI CRIȘAN" BRAD <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCOIU DE JOS</i>	Brad, str. Liceului, Nr.1
39	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIRCEA SÂNTIMBREANU" BRAD <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ VĂLIȘOARA</i>	Brad, str. Libertatii Nr.21
40	LICEUL TEHNOLOGIC „CRIȘAN" CRIȘCIOR <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SABIN OPREAN" BUCUREȘCI</i>	Crișcior, str. Bunei, Nr. 2
41	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU" BAIA DE CRIȘ	Baia De Criș, str. Tribunalului, Nr. 18
42	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION BUTEANU" BUCEȘ	Buceș, Str. Principală, Nr. 48
43	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PREOT IOSIF COMȘA" RIBIȚA	Ribița, Str. Principală, Nr.40
44	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VAȚA DE JOS	Vața De Jos, Str. Aleea Crișului, Nr. 222
45	LICEUL TEORETIC „SILVIU DRAGOMIR" ILIA <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ VISCA</i> <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ GURASADA</i> <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAM</i> <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE ȚIC" BRĂNIȘCA</i>	Ilia, Str.Tudor Vladimirescu, Nr. 12
46	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOBRA <i>ȘCOALA GIMNAZIALĂ OHABA</i>	Dobra, str.Lugojului, Nr.28
47	COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU" PETROȘANI	Petroșani, str. 1 Decembrie 1918 , Nr.7
48	COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „CARMEN SYLVA" PETROȘANI	Petroșani , str. Independenței, Nr. 37
49	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA" PETROȘANI	Petroșani, Str.22 Decembrie, Nr. 6
50	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION GHEORGHE DUCA" PETROȘANI	Petroșani, Str. Iosif Ștefan Octavian, Nr. 4
51	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 PETROȘANI	Petroșani, Str. Venus, Nr. 9
52	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA VARVARA" ANINOASA	Aninoasa, Str. Scolii, Nr. 1
53	LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE" LUPENI	Lupeni, Str. Trandafirilor, Nr. 2
54	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 LUPENI	Lupeni, Str. Calea Braii, Nr. 22
55	COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI" PETRILA	Petrila, Str. Republicii, Nr. 196
56	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION DESIDERIU SÎRBU" PETRILA	Petrila, Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 5
57	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZU" VULCAN	Vulcan, Str. N.Titulescu. Nr.43
58	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4 VULCAN	Vulcan , Str.Nicolae Titulescu Nr.31
59	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6 VULCAN	Vulcan, str. Traian, Nr. 2 A
60	LICEUL TEHNOLOGIC „RETEZAT" URICANI	Uricani, str. Republicii, Nr. 16



**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2020-2021**

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

A. Pregătirea admiterii	
PERIOADA	EVENIMENTUL
27 mai 2020	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați
27 mai- 2 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021
2-12 iunie 2020	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
29 iunie 2020	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională, fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
30 iunie 2020	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată
1 iulie 2020	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere
B. Probele de aptitudini	
2- 5 iunie 2020	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal /gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere prevăzute în Anexa 3 la prezentul ordin conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere <i>Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postarea pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ.</i>

9-12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini
17 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată. Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
29 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
2 iulie 2020	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
2-3 iulie 2020	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, li se poate elibera de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea repartizării computerizate <i>*Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat în scris că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată!</i> Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor Anexei 4 la prezentul ordin. <i>Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</i>
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor Anexei 4 la prezentul ordin.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19-23 mai 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată

D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16.00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă. Recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor. <i>*Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</i>
30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic <i>*Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare!</i>
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și în baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate directorilor unităților de învățământ până la data de 15 iunie 2020
E. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate directorilor unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020 Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia
F. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021	
2-6 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Orice opțiune completată greșit poate duce la o repartizare nedorită! Completarea opțiunilor în fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admiterea în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor conform procedurii stabilite către Comisia națională de admitere
2-6 iulie 2020	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația centralizată) a datelor din fișele de înscriere.
3-7 iulie 2020	Verificarea de către candidați și părinți a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
9 iulie 2020	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum și candidații înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc, de către Comisia națională de admitere/comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
9 iulie 2020	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2020	Repartizare computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților de clasa a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021
10 iulie 2020	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei locurilor neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județ/municipiul București
13-20 iulie 2020	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați

21 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
22-24 iulie 2020	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată.
G. A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021	
24 iulie 2020	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea cazurilor speciale
27 iulie 2020	Înscrierea candidaților la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
28-29 iulie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
24-30 iulie 2020	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională
30 iulie-3 august 2020	Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ședință publică, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea se face în baza unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020
4 august 2020	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
H. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021
13-17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021
20 -24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020- 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

Extras din metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2020-2021

Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial. Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.

Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2020, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.

Absolvenții învățământului gimnazial din promoțiile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat, se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.

Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca **medie ponderată** între **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și **media generală de absolvire** a claselor V-VIII, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.

I. Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor V-VIII;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

** Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

Media generală la Evaluarea Națională se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele obținute la probele incluse în Evaluarea Națională.

Media generală la Evaluarea Națională va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la evaluarea națională sunt inferioare notei cinci.

Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a este inferioară notei cinci.

Media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

La liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă, admiterea se face în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv și teologic, pentru anul școlar 2020-2021

1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + MA)/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(APT + MA)/2 = MFA,$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi, pentru care se aplică prevederile specifice menționate în prezenta metodologie) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a
- b) media generală de absolvire a claselor V-VIII;
- c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
- d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- e) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile de departajare egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

SUSȚINEREA PROBELOR LINGVISTICE

Pentru admiterea în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020-2021, în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim de predare bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.

Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă **este 6 (șase).**

Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute anterior, **se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial**, de către Comisia de înscriere constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar **2020-2021**.

Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face, prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

- a) Candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de

studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare în regim bilingv.

Documente necesare:

- cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din Anexa A la OMEC nr. 4317/21.05.2020 –Anexa nr. 4.

- b) Candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne.

Documente necesare:

- cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu **Testul de competențe lingvistice** pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2020-2021, conform modelului din Anexa B la OMEC nr. 4317/21.05.2020, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;

Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac dacă certificatul obținut / diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător cadrului european comun de referință pentru limbi.

Se cunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne examenele și instituțiile menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării, nr. 5.543/2019.*

De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

- c) Candidații care solicită recunoașterea distincțiilor (premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune) obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/ franceză/ germană/ italiană/ spaniolă/ rusă.

Documente necesare:

- cererea de recunoaștere și echivalare, conform modelului din Anexa B la OMEC nr. 4317/21.05.2020 – Anexa nr. 4, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia diplomei obținute la etapa națională a olimpiadei;

- d) Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, dar au studiat-o în context non-formal.

Candidaților care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din Anexa C la Anexa nr. 4 din OMEC nr 4317/21.05.2020.

Fișa se completează de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului.

Părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului va anexa fișei de studiu documente care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi, așa cum sunt ele prevăzute în Anexa C la Anexa nr. 4 din OMEC nr 4317/21.05.2020, precum:

-adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă;

-foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.

- e) Candidații care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de

circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/ transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, alături de cererea de evaluare, conform modelului din Anexa A la Anexa nr. 4 din OMEC nr 4317/21.05.2020, un portofoliu care va conține următoarele:

- **un text, redactat în maximum 180 de cuvinte**, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă I, în vigoare (exceptând conținuturile aferente semestrului al II-lea din clasa a VIII-a);
- **înregistrarea audio-video** cu lecturarea textului elaborat;
- prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv.

Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat și prezentarea motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu **Nume Prenume_denumire limba modernă_adm9_2020**.

Portofoliul va fi însoțit de o declarație pe proprie răspundere semnată de elev și de părinte/tutore/reprezentant legal, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Punctajul minim pentru ca un elev care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu a studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă, să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

La proba de evaluare a portofoliilor nu se admit contestații.

- Este considerat promovat candidatul care a obținut:
 - minimum **nota 6** la examenul de verificare/ echivalare a cunoștințelor de limba modernă.
- Candidații care au participat la probele de verificare/echivalare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.
- Candidații declarați admiși la aceste probe pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din municipii care organizează clase bilingve pentru limba modernă respectivă/ la clase cu predare în limba minorităților.
- Candidații care nu au participat sau care au participat, dar nu au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă, nu bifează pe fișa de opțiuni codul care corespunde claselor clase bilingve pentru limba modernă.
- Candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în aceleași condiții prevăzute pentru candidații de la punctele a, b, c, d și e, descrise anterior.

Rezultatele acestor probe vor fi afișate în data de **12 iunie 2020**, la unitățile școlare care le-au organizat. La unitatea respectivă se depun eventualele contestații, acolo unde este prevăzut acest lucru. Rezultatele contestațiilor se afișează în data de **15 iunie 2020**.

Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă primesc, de la unitatea școlară la care au susținut /echivalat probele, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, respectiv maternă, în zilele de **19-23 iunie 2020**.

Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, până la data de **25 iunie 2020**. Anexele completate, semnate și stampilate se vor atașa fișei de înscriere.

Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților la nivelul unității de învățământ gimnazial de proveniență pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere
9-12 iunie 2020	Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limba modernă
12 iunie 2020	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă

Prevederile de mai sus se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

PROBA DE LIMBĂ MATERNĂ

Liceele care organizează **clase cu predare în limbile minorităților naționale** vor organiza o **probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă**, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă. Proba se va organiza după o metodologie care va fi anunțată de către fiecare inspectorat școlar, până la data de **1 martie** a anului în care se organizează admiterea.

Aprecierea probei se face cu note. În situația în care candidatul a obținut la probă cel puțin nota 5, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica „**nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională**”; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă nu va fi inclusă în **calculul mediei de admitere**, dar constituie criteriu de departajare.

În situația în care candidatul a obținut, la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, o **notă mai mică decât 5**, se consideră că el **nu a promovat proba respectivă**, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere, **fără a completa rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională” și fără a modifica în alt mod anexa fișei. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în limba maternă respectivă.**

Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni la școlile generale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica „**nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională**” (una dintre ele fiind, eventual, limba maternă în care a studiat disciplinele la gimnaziu).

Candidații la liceele/clasele cu predare în limba minorităților, care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba și literatura maternă respectivă, nu mai trebuie să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Ei vor completa fișele cu opțiuni în perioada specificată de calendar, la școlile generale de proveniență. Școlile generale de proveniență a acestor candidați vor completa, în fișa de înscriere, notele obținute de aceștia la Evaluarea Națională pentru **proba de limba și literatura maternă**.

Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au studiat în limba maternă și, deci, au susținut Evaluarea Națională la limba respectivă, sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, înscrise în fișă.

2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere		
9 iunie 2020, ora 10.00	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă		
	Proba	Liceul	Date de contact
	Lb. Maghiară maternă	Liceul Teoretic „Téglás Gábor” Deva – str. Anemonelor, nr. 57/A	0254/202088, devatgi@yahoo.com
	Lb. Germană maternă	Colegiul Național „Decebal” Deva – str. 1 Decembrie 1918, nr.22	0254212758, decebal@cnd.ro
12 iunie 2020	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă		

SUSȚINEREA PROBELOR DE APTITUDINI

Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale.

La profilurile artistic, sportiv, teologic și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere este prezentat în secțiunea anterioară.

La profilurile pedagogic și militar, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.

Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE Vocaționale

PROFILUL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

specializările Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale

Probele de aptitudini din cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional, profil artistic, specializările: Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale constau în evaluarea unui portofoliu de lucrări, după cum urmează:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b. un CD/DVD conținând portofoliul de lucrări, transmis prin poștă sau curier, cu confirmare de primire;
- c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind originalitatea lucrărilor conținute de CD/DVD-ul trimis.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

(1) PENTRU CLASELE DE ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN:

Examenul constă în două probe:

- a) studiul după natură;
- b) compoziție în culoare/volum.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS DIN 10 (ZECE) IMAGINI ALE UNOR LUCRĂRI PROPRII, în format A3, respectiv: 5 (cinci) studii după natură și 5 (cinci) compoziții libere, fiecare cu o problemă plastică diferită, imprimat pe CD/DVD.

Notă:

-elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări și o recomandare din partea profesorului de educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.

- elevii care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, le pot include în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.

- pentru clasele de liceu cu specializarea Arhitectură, compozițiile vor fi subordonate contextului specializării.

Criterii de apreciere pentru studii:

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (proporții);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

Criterii de apreciere pentru compoziții:

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate.

Notă:

1. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

2. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

3. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

4. Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

5. La probele de aptitudini pentru profilul artistic – arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC – MUZICĂ

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică – Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio – video a repertoriului instrumental/vocal.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică – Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);

b. un CD/DVD conținând o înregistrare audio – video a repertoriului instrumental/vocal;

c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentatul legal, privind veridicitatea imprimării conținute de CD/DVD-ul trimis.

Notă:

- Documentele și suportul electronic (CD/DVD) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică – Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă;

- Timpul maxim al înregistrării este de 30 minute;

- Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.

SECȚIA INSTRUMENTALĂ**II. CONȚINUTUL PROBELOR****A. INSTRUMENTE ALE ORCHESTREI SIMFONICE**

- Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat

Proba I

Proba de instrument:

Un studiu, la alegerea candidatului.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;

b) o lucrare sau o piesă muzicală clasică, romantică, sau modernă, la alegerea candidatului.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Instrumente de percuție

Proba I Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, interpretat la toba mică și timpani.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a Recital:

a) o lucrare/piesă muzicală cultă, la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție;

b) o lucrare/piesă muzicală cultă la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la mai multe instrumente de percuție.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Pian, orgă clasică

Proba I Proba de instrument:

Un studiu, la alegerea candidatului.

Notă: probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a Recital:

a) o piesă polifonică la trei voci;

b) o sonată clasică,(o parte) sau o lucrare muzicală romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor la pian.

B. INSTRUMENTE POPULARE – NAI, ȚAMBAL, TARAGOT, ACORDEON, SAXOFON

Proba I Recital:

a) o piesă folclorică, la alegerea candidatului;

b) două piese, la alegerea candidatului, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

C. INSTRUMENTE PENTRU MUZICA DE JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ

- Instrumente cu coarde și instrumente de suflat

Proba I Proba de instrument:

a) un studiu, la alegerea candidatului;

b) o improvizație instrumentală pe o temă la alegerea candidatului.

Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a Recital:

a) două părți dintr-o lucrare/piesă preclasică;

b) o lucrare/piesă muzicală, la alegere, din repertoriul clasic, romantic, sau modern.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Instrumente de percuție

Proba I Proba de instrument: un studiu, interpretat la toba mică și timpani.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a Recital:

a) un “solo”, la tobe;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează: - latino american;

- ritm în măsură ternară;

- reggae;

- twist sau rock and roll.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Pian

Proba I Proba de instrument:

a) Un studiu, la alegerea candidatului;

b) O improvizație instrumentală, pe o temă la alegerea candidatului.

Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a Recital:

a) o piesă polifonică;

b) o sonată clasică (două părți), sau, la alegere, o piesă romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

Note:

- Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Nivelul de dificultate al studiilor, lucrărilor și/sau pieselor prezentate de candidați, pentru toate specialitățile instrumentale, trebuie să fie cel puțin egal cu nivelul de dificultate prevăzut de programele școlare în vigoare.

SECȚIA TEORETICĂ

III. CONȚINUTUL PROBELOR

Proba I: 1. Solfegiu la prima vedere 2. Dicteu melodic

Nota: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a Recunoașterea sunetelor și a formulelor ritmice prezentate sub forma unor segmente ritmico-melodice scurte (conform programei pentru învățământul gimnazial), pe platformă on line, în prezența comisiei de evaluare.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Probele la prima vedere se vor susține pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele, on-line, în prezența comisiei de evaluare.

NOTE:

1. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

2. Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

3. Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).

4. Pentru secțiile vocal – instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă nu prezintă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv.

5. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.

6. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.

7. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare.

8. Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profilul artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER).

9. La probele de aptitudini pentru profilul artistic – muzică nu se admit contestații.

Denumire unitate școlară	Adresa	Telefon
Liceul de Artă „Sigismund Toduță” Deva	Deva, str. Ciprian Porumbescu, nr. 1	0354805697

PROFILUL PEDAGOGIC

SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE, EDUCATOR – PUERICULTOR,

La învățământul liceal – filiera vocațională, profilul pedagogic, **toate specializările**, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei *fișe de aptitudini*, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice – și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: limba și literatura română^{*)}, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V – VIII la disciplinele: limba și literatura română^{*)}, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport ;
- media generală a claselor V-VIII la purtare;
- calificativul – ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic.

Pentru a fi declarat **ADMIS** la profilul pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: limba și literatura română^{*)}, educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport, media generală a claselor V – VIII mai mare sau egală cu **7** și media generală la purtare a claselor V-VIII, **10**.

Pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în învățământul liceal – filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții legate de completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de 2 iunie 2020.

^{*)} Pentru elevii care studiază în clase/secții/unități de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale se va lua în calcul și disciplina “limba și literatura maternă”.

Denumire unitate școlară	Adresa	Telefon
Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”	Deva, str. Gh. Barițiu, nr. 2	0254216826 lpedsdd@yahoo.com

PROFILUL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară conform următoarelor prevederi:

1. înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:

- existența avizului medical, cu specificația „**Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos**”, favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 zile lucrătoare înainte de înscriere (**condiție eliminatorie**);
- existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (**condiție eliminatorie**):
 - carnet de legitimare sportivă (legitimăție de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali (în copie conformă cu originalul);
 - adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);
 - adeverință de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii doi ani școlari, după caz, la etapele județene/ sectoare ale municipiului București, zonale/regionale/municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original/scanat);

- c) adeverință (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (**condiție eliminatorie**);
- d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII;
2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina;
3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
 - a) locul 1 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - b) locul 2 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - c) locul 3 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - d) participarea, în unul din ultimii doi ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - e) carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali;
 - f) adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/ suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic;
 - g) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - h) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - i) participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - j) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
 - k) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
 - l) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
 - m) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
4. în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscriere se depun, după caz (**condiție neobligatorie**):
 - a) pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate;
 - b) pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.

PERIOADA DE ÎNSCRIERE:

2–5 iunie 2020 înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ (printr-o programare prealabilă) de către părinte sau tutore legal sau prin mijloace electronice de comunicare (e-mail), prin transmiterea unui mesaj ce conține: nume, prenume părinte / reprezentant legal, număr telefon părinte / reprezentant legal, nume, prenume fiică / fiu.

Mesajul va fi însoțit de un atașament ce conține documentele din dosarul de înscriere.

Dosarul de înscriere cuprinde:

- Certificatului de naștere al elevului în copie;
- Anexa la fișa de înscriere în anul școlar 2020-2021 (de la unitatea școlară unde termină clasa a VIII-a)
- Documentele prevăzute la punctul a), b) și c)

Pentru transmiterea documentelor prin mijloace electronice de comunicare, documentele cuprinse în dosarul de înscriere, vor fi scanate / fotografiate și transmise la adresa de e – mail a unității cu subiectul – **ADMITERE**

Denumire unitate școlară	Adresa	Telefon
Liceul cu Program Sportiv „Cetate”	Deva, str. Axente Sever, nr. 3-5	0254217015 sportiv@lpscetatedeva.ro

PROFIL TEOLOGIC

- Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.
- Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformat, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.
- Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:
 - anexa la fișa de înscriere;
 - certificat de naștere – copie;
 - fișa medicală în original;
 - declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de *Regulamentul intern al unității școlare* și că sunt de acord să-l respecte;
 - adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox);
 - recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);
 - binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).
- În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformat, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul **probelor de aptitudini**, următoarele probe:
 - un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ **admis/respins**;
 - o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu **notă**.
- Interviul/colocviul/proba orală** constă în:
 - verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
 - motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;
 - verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox).
- Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina religie din clasele V-VIII.** Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).
- Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de **verificare a cunoștințelor la disciplina religie** (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

Denumire unitate școlară	Adresa	Telefon
Seminarul Teologic Ortodox „Sfânta Ecaterina” Prislop	Hațeg, Silvașu de Sus, Mănăstirea Prislop	0372779207 www.seminarprislop.ro seminar.prislop@gmail.com

Completarea fișelor de înscriere ale candidaților

Acțiunile de completare a opțiunilor pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **2-6 iulie 2020**, de către absolvenții clasei și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.

Se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a asigura repartizarea, ținând seama de media de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent. În situația completării unui număr insuficient de opțiuni, elevul poate să rămână nerepartizat sau poate să fie repartizat într-un mod necorespunzător mediei sale de admitere.

Părinții trebuie să facă opțiuni realiste, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

Pe fișa de înscriere se vor completa, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile **opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite**.

Pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând Evaluarea Națională din clasa a VIII-a la această disciplină, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Exemplu de completare a opțiunilor:

Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu - cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci se va completa poziția 1 din fișă astfel:

1.

1	0	7
---	---	---

Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Scorillo, specializarea științe sociale - cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci se va completa poziția 2 din fișă astfel:

2.

2	7	9
---	---	---

Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descrescătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații **verifică și corectitudinea** celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descrescătoare a preferințelor exprimate.

Completarea listei de opțiuni se face de către candidat în **prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintei clasei**. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna fișa de înscriere.

Candidații care au susținut probe de aptitudini, dar nu au fost admiși la clasele respective, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la centrul zonal de înscriere la care este arondată școala generală pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

În perioada 3 - 7 iulie 2020, conform planificării stabilite de comisia din școală, **părinții și elevii vor verifica**, în prezența diriginților, **corectitudinea datelor** din fișa listată de calculator pentru fiecare elev.

Înscrierea candidaților declarați admiși

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

Candidații care, în perioada **13-20 iulie 2020**, nu își depun/transmit dosarele de înscriere, sunt considerați retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

LISTA LICEELOR DIN JUDEȚUL HUNEDOARA

NR. CRT.	DENUMIREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	Adresa de e-mail	TELEFON
1.	COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	decebal@cnd.ro	0254212758
2.	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC „DRAGOMIR HURMUZESCU” DEVA	ct_energ_deva@yahoo.com	0254220240
3.	LICEUL TEHNOLOGIC „TRANSILVANIA” DEVA	deva_trans2003@yahoo.com	0354230739
4.	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE” DEVA	cnsctate@yahoo.ro	0254217015
5.	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	lpedsdd@yahoo.com	0254216826
6.	LICEUL DE ARTE „SIGISMUND TODUȚĂ” DEVA	todutadeva@yahoo.com	0354805697
7.	LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE MOISIL” DEVA	moisildeva@yahoo.com	0254221280
8.	LICEUL TEORETIC „TEGLAS GABOR” DEVA	devatgi@yahoo.com	0254228080
9.	LICEUL TEORETIC GHELARI	liceul_ghelari@yahoo.com	0254735127
10.	LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ „TRAIAN LALESCU” HUNEDOARA	cni_traian_lalescu@yahoo.com	0254717959
11.	COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	iancuhd@yahoo.com	0254713341
12.	COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU” HUNEDOARA	licecohhd@yahoo.com	0254711150
13.	LICEUL TEHNOLOGIC „CONSTANTIN BURSAN” HUNEDOARA	gstlp_hd@yahoo.com	0254712391
14.	LICEUL TEHNOLOGIC „MATEI CORVIN” HUNEDOARA	ct.mateicorvin.hd@gmail.com	0254711687
15.	COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU” PETROȘANI	teoretic_petrosani@yahoo.com	0254541574
16.	COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „CARMEN SYLVA” PETROȘANI	infopet77@yahoo.com	0254542683
17.	COLEGIUL ECONOMIC „HERMES” PETROȘANI	lecohermespet@yahoo.com	0254542252
18.	LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PETROȘANI	gsdlpetrosani@yahoo.com	0254542482
19.	LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE” LUPENI	ltlupeni@yahoo.com	0254560905
20.	LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	gsimlupeni@yahoo.com	0254560779
21.	LICEUL TEHNOLOGIC „RETEZAT” URICANI	retezaturicani18@gmail.com	0254511109
22.	COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	brancusi_petrila@yahoo.com	0254550743
23.	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	liceul_vulcan@yahoo.com	0254570563
24.	LICEUL TEHNOLOGIC „CRIȘAN” CRIȘCIOR	gscriscior@yahoo.com	0254617004
25.	LICEUL TEORETIC „AVRAM IANCU” BRAD	cnaibrad@yahoo.com	0254612641
26.	LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUȘIANU” CĂLAN	liceucalan2000@yahoo.com	0254730610
27.	LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂȚIANU” HAȚEG	liceubratianu@yahoo.com	0254770020
28.	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX „SFÎNTA ECATERINA” PRISLOP	seminar.prislop@gmail.com	0372779207
29.	LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	secretariat@colegiulavlaicu.ro	0254241196
30.	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAUS OLAHUS” ORĂȘTIE	nicolaus_olahus@yahoo.com	0254241389
31.	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	ctageoagiu@yahoo.com	0254248299
32.	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERROVIAR „ANGHEL SALIGNY” SIMERIA	colegiulsaligny_simeria@yahoo.com	0254260453
33.	LICEUL TEORETIC „SILVIU DRAGOMIR” ILIA	liceulsd@yahoo.com	0254282524

**CODURILE SPECIALIZĂRILOR ȘI NUMĂRUL DE LOCURI PENTRU ADMITERE ÎN LICEU
CLASA a IX-a, an școlar 2020-2021**

Denumire liceu	Limba de predare	Filiera	Profil	Bilingv	Intensiv	Denumire specializare	Cod specializare	Nr locuri	Ultima medie 2018	Locuri rromi	Locuri elevi R. Moldova
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	ROM	TER	UMA	ENG		Filologie	107	14	8,25	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	ROM	TER	UMA	FRA		Filologie	108	14	7,97	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	ROM	TER	REA		INF	Matematică-Informatică	109	14	8,76	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL ” DEVA	ROM	TER	REA	ENG		Matematică-Informatică	110	28	9,2	2	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL ” DEVA	ROM	TER	REA	FRA		Matematică-Informatică	111	14	6,63	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL” DEVA	GER	TER	REA			Științe ale Naturii	112	14	8,68	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL ” DEVA	ROM	TER	REA	ENG		Științe ale Naturii	113	28	8,49	2	
COLEGIUL NAȚIONAL „DECEBAL ” DEVA	ROM	TER	REA	GER		Științe ale Naturii	114	14	7,98	1	
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	ROM	VOC	PED			Educator - puericultor	123	14	8,34	1	
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	124	14	8,21	1	
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	ROM	TER	REA			Matematică-Informatică	125	28	8,3	2	
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	ROM	VOC	PED			Învățători - educatoare	126	42	8,8	3	
COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA	ROM	TER	UMA			Științe Sociale	127	14	8,27	1	
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „CETATE” DEVA	ROM	VOC	SPO			Sportiv	133	56	8,86	2	2
LICEUL TEHNOLOGIC „TRANSILVANIA” DEVA	ROM	THN	TEH			Electric	158	28		2	
LICEUL TEHNOLOGIC „TRANSILVANIA” DEVA	ROM	THN	TEH	ENG		Electronică automatizări	159	14	7,8	1	
LICEUL TEHNOLOGIC „TRANSILVANIA” DEVA	ROM	THN	TEH	ITA		Electronică automatizări	160	14	7,44	1	
LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC „DRAGOMIR HURMUZESCU” DEVA	ROM	THN	TEH			Producție media	169	28	6,93	1	1
LICEUL DE ARTE „SIGISMUND TODUȚĂ” DEVA	ROM	VOC	ART			Arhitectură, Arte ambientale și Design	134	28	8,62	2	
LICEUL DE ARTE „SIGISMUND TODUȚĂ” DEVA	ROM	VOC	ART			Arte plastice și Decorative	135	28	7,38	2	

LICEUL DE ARTE „SIGISMUND TODUȚĂ” DEVA	ROM	VOC	ART			Muzică	136	28	7,22	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE MOISIL” DEVA	ROM	THN	SRV		ENG	Economic	143	28	6,55	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE MOISIL” DEVA	ROM	THN	SRV		FRA	Turism și alimentație	144	28	6,11	2	
LICEUL TEORETIC „TEGLAS GABOR” DEVA	LMA	TER	REA			Matematică-Informatică	191	14	5,15	1	
LICEUL TEORETIC „TEGLAS GABOR” DEVA	LMA	THN	SRV			Turism și alimentație	192	28		2	
LICEUL TEORETIC „TEGLAS GABOR” DEVA	LMA	TER	REA			Științe ale Naturii	193	14		1	
COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU” HUNEDOARA	ROM	THN	SRV		ENG	Comerț	101	28	6,24	2	
COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU” HUNEDOARA	ROM	THN	SRV		ENG	Economic	102	28	6,55	2	
COLEGIUL ECONOMIC „EMANUIL GOJDU” HUNEDOARA	ROM	THN	SRV		ENG	Turism și alimentație	103	28	6,97	2	
COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	ROM	TER	UMA	ENG		Filologie	115	28	7,25	2	
COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	ROM	TER	REA		ENG	Matematică-Informatică	116	28	7,15	4	
COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	ROM	TER	REA		INFO	Matematică-Informatică		28			
COLEGIUL NAȚIONAL „IANCU DE HUNEDOARA” HUNEDOARA	ROM	TER	REA		ENG	Științe ale naturii	117	28	7,71	2	
LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU” HUNEDOARA	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	194	28	6,83	2	
LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU” HUNEDOARA	ROM	TER	REA		INF	Matematică-Informatică	195	28	7,53	2	
LICEUL TEORETIC „TRAIAN LALESCU” HUNEDOARA	ROM	TER	REA			Științe ale naturii	196	28	7,04	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „MATEI CORVIN” HUNEDOARA	ROM	THN	TEH			Mecanică	146	28	5,68	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „CONSTANTIN BURSAN” HUNEDOARA	ROM	THN	TEH			Electronică automatizări	137	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC „CONSTANTIN BURSAN” HUNEDOARA	ROM	THN	RES			Protecția mediului	138	14		1	
COLEGIUL ECONOMIC „HERMES ” PETROȘANI	ROM	THN	SRV			Economic	105	28	5,99	1	1
COLEGIUL ECONOMIC „HERMES ” PETROȘANI	ROM	THN	SRV		ENG	Turism și alimentație	106	28	6,02	2	
COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU” PETROȘANI	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	118	14	7,46	1	
COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU” PETROȘANI	ROM	TER	UMA		FRA	Filologie		14		1	
COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU ” PETROȘANI	ROM	TER	REA			Matematică-Informatică	119	28	8,51	2	

COLEGIUL NAȚIONAL „MIHAI EMINESCU” PETROȘANI	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	120	56	8,57	4	
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „CARMEN SYLVA ” PETROȘANI	ROM	TER	REA		INF	Matematică-Informatică	121	70	7,62	5	
COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „CARMEN SYLVA” PETROȘANI	ROM	TER	REA		ENG	Științe ale Naturii	122	14	7,49	1	
LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PETROȘANI	ROM	THN	TEH		ENG	Mecanică	142	28		2	
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	ROM	THN	TEH			Mecanică	172	14	4,13	1	
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	ROM	THN	SRV			Turism și alimentație	173	14	5,05	1	
LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE” LUPENI	ROM	TER	REA		ENG	Matematică-Informatică	186	28	8,1	2	
LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE” LUPENI	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	187	28	6,53	2	
LICEUL TEORETIC „MIRCEA ELIADE” LUPENI	ROM	TER	UMA			Științe Sociale	188	28	6,87	2	
COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	ROM	THN	SRV			Economic	128	28		2	
COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	ROM	THN	TEH			Electronică automatizări	129	14		1	
COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	ROM	TER	UMA			Filologie	130	28	5,74	2	
COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	ROM	TER	REA			Matematică-Informatică	131	14	5,54	1	
COLEGIUL TEHNIC „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” PETRILA	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	132	28	6,35	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „RETEZAT” URICANI	ROM	THN	SRV		ENG	Turism și alimentație	57	8	5,25		
COLEGIUL TEHNIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	ROM	THN	SRV		ENG	Comerț	147	28		2	
COLEGIUL TEHNIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	148	28	5,7	2	
COLEGIUL TEHNIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	ROM	TER	REA		ENG	Matematică-Informatică	149	28	6,84	2	
COLEGIUL TEHNIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	ROM	THN	TEH			Mecanică	150	28	4,48	2	
COLEGIUL TEHNIC „MIHAI VITEAZU” VULCAN	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	151	28	5,38	2	
LICEUL TEORETIC „AVRAM IANCU” BRAD	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	177	56	6,51	4	
LICEUL TEORETIC „AVRAM IANCU” BRAD	ROM	TER	REA		INF	Matematică-Informatică	178	28	6,31	2	
LICEUL TEORETIC „AVRAM IANCU” BRAD	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	79	8	,49	2	
LICEUL TEHNOLOGIC „CRIȘAN ” CRIȘCIOR	ROM	THN	SRV			Turism și alimentație	140	28		2	
LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUȘIANU” CĂLAN	ROM	THN	TEH			Electromecanică	154	28		2	

LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUSIANU” CĂLAN	ROM	THN	TEH			Mecanică	155	28	3,92	2	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	THN	TEH			Electric	180	28	5,11	2	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	TER	UMA		ENG	Filologie	181	28	6,59	2	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	TER	REA		ENG	Matematică-Informatică	182	28	8,45	2	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	THN	SRV			Turism și alimentație	183	56	5,84	4	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	TER	REA		ENG	Științe ale Naturii	184	28	7,7	2	
LICEUL TEORETIC „I. C. BRĂTIANU” HAȚEG	ROM	TER	UMA			Științe Sociale	185	28	6,74	2	
SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX „SFÂNTA ECATERINA” PRISLOP	ROM	VOC	TEO			Teologie ortodoxă	197	28	5,88	1	1
LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	ROM	TER	UMA			Filologie	174	28	6,64	2	
LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	ROM	TER	REA			Matematică-Informatică	175	28	8,61	2	
LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	ROM	TER	REA		INF	Matematică-Informatică		28		2	
LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	ROM	TER	REA			Științe ale Naturii	176	28	6,90	2	
LICEUL TEORETIC „AUREL VLAICU” ORĂȘTIE	ROM	TER	REA		ENG	Științe ale Naturii		28		2	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	ROM	THN	RES			Agricultură	161	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	ROM	THN	SRV			Economic	162	14	5,22	1	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	ROM	THN	RES			Silvicultură	164	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	ROM	THN	SRV			Turism și alimentație	165	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAUS OLAHUS” ORĂȘTIE	ROM	THN	SRV			Comerț	152	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAUS OLAHUS” ORĂȘTIE	ROM	THN	SRV			Turism și alimentație	153	14		1	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERVIAR „ANGHEL SALIGNY” SIMERIA	ROM	THN	TEH			Electromecanică	166	28		2	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERVIAR „ANGHEL SALIGNY” SIMERIA	ROM	TER	UMA			Filologie	167	28	5,74	2	
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORT FERVIAR „ANGHEL SALIGNY” SIMERIA	ROM	THN	TEH			Mecanică	168	28	5,59	2	
LICEUL TEORETIC „SILVIU DRAGOMIR” ILIA	ROM	TER	UMA			Filologie	189	42	5,88	3	
LICEUL TEORETIC „SILVIU DRAGOMIR” ILIA	ROM	TER	REA			Matematică-Informatică	190	14		1	

**LOCURI PENTRU ADMITEREA ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SERAL ȘI CEL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ
CLASA A IX-A, an școlar 2020-2021**

Denumire liceu	Forma învățământ	Limba predare	Filiera	Profil	Domeniu/ Denumire specializare	Nr locuri
COLEGIUL ECONOMIC „HERMES” PETROȘANI	LIC	ROM	THN	SRV	Comerț	28
LICEUL TEHNOLOGIC „CRIȘAN” CRIȘCIOR	LIC	ROM	THN	TEH	Mecanică	28
LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” PETROȘANI	LIC	ROM	THN	TEH	Mecanică	28
LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE MOISIL” DEVA	LIC	ROM	TER	REA	Științe ale Naturii	28
LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUȘIANU” CĂLAN	LIC	ROM	TER	REA	Științe ale Naturii	28
LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL „ALEXANDRU BORZA” GEOAGIU	LIC	ROM	THN	RES	Industrie alimentară	28
LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC „DRAGOMIR HURMUZESCU” DEVA	LIC	ROM	TER	REA	Științe ale Naturii	28
LICEUL TEHNOLOGIC LUPENI	LIC	ROM	THN	TEH	Mecanică	28

Centrul special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 – 2021 este stabilit la **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**.

Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **13-17 iulie 2020**, la **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**.

Dosarele conțin următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere cartea de identitate si, dupa caz, certificatul de casatorie, în copie legalizata;
- c) adeverin_a cu notele si media generala obținute la Evaluarea Na_ionala/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele na_ionale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricola pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fisa medicala.



ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT CU DURATA DE 3 ANI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Învățământul profesional oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoștințele și abilitățile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei și, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ținând cont de abilitățile pe care elevul le are deja, nativ, precum și de afinitățile sale pentru un anumit domeniu. Oamenii care au succes în meseria lor nu au ținut cont de ce face majoritatea, ci de ce le place și la ce se potrivesc cel mai bine.

Învățământul profesional, după clasa a VIII-a:

- este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional inclusiv elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior ;
- se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană, conform Cadrului național al calificărilor.

Dacă urmezi învățământul profesional ai următoarele avantaje:

- ✓ Poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;
- ✓ Vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o bursă de studiu lunară în cuantum de 200 RON;
- ✓ Pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (cu respectarea condițiilor legale) pentru a-ți face propriile economii;
- ✓ Angajatorii îi vor susține, acolo unde condițiile permit acest lucru, pe cei mai buni dintre elevi prin burse suplimentare de practică;
- ✓ După finalizarea acestui program poți, în același timp, să lucrezi și să îți continui studiile în cadrul liceului;
- ✓ Absolvenții învățământului profesional de stat, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass;
- ✓ Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în clasa a XI-a a învățământului liceal, în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.

Pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT

PREGĂTIREA ADMITERII	
DATA LIMITĂ/ PERIOADA	ACTIVITATEA
27 mai 2020	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.
27 mai 2020-2 iunie 2020	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual)

INFORMAREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR CU PRIVIRE LA OPORTUNITATEA DE CONTINUARE A STUDIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	
2 -12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2020-2021 se desfășoară online acțiunea „Săptămâna meseriilor“. Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală-operator economic.
2 - 12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2 - 12 iunie 2020	Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, organizate la toate unitățile de învățământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.), pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	

2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal. Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă la unitățile de învățământ de proveniență
ADMITEREA CANDIDAȚILOR PE LOCURILE SPECIALE PENTRU ROMI ȘI A CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.
27 mai 2020 – 16 iunie 2020 ora 16.00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie -3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică
4 -5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) punctul a) din <i>Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin OMENCȘ nr. 5.068/2016</i> , indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020 .
ÎNSCRIEREA ȘI ADMITEREA ELEVILOR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT	
Etapă I de admitere în învățământul profesional de stat	
29 iunie-3	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru

iulie și 6 iulie 2020	învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foi matricole: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foi matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor. Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. <i>Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>
6 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
9 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Mediile finale se vor calcula cu proba suplimentară de admitere numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile. Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ
10 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat. Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
13-17 iulie 2020	Transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conține: a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au

	susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierii.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat. Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București. Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa

	de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea la comisia de admitere județeană/ a municipiului București
28 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de înscriere, de la sediile unităților respective de învățământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru
29 iulie-3 august 2020	Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conține: a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
5 august 2020	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul inspectoratului școlar și pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale
6 -7 august 2020 (conform graficului	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere

afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care în urma celor două etape de admitere (conform nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul inspectoratului școlar și pe site graficul de desfășurare a ședinței publice, pe zile, ore și candidați. Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută proba suplimentară de admitere în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual, probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București

Admiterea candidaților pentru învățământul profesional special



Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană, în perioada **2-3 iulie 2020**, conform procedurii stabilite de către comisia de admitere județeană.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional special a absolvenților de gimnaziu și a absolvenților de gimnaziu din seriile anterioare se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional** eliberată de unitatea de învățământ gimnazial și a **certificatului de orientare școlară și profesională** emis de *Comisia de orientare școlară și profesională din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara*.

Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

Pentru detalii privind procedura prin care elevul este orientat spre învățământ profesional special, părinții se pot adresa Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Hunedoara, cu sediul în Deva, str. Gh. Barițiu, nr. 2., tel. 0784295343, fax 0254/219 074 sau pot consulta site-ul instituției, la adresa: www.cjraehd.ro

**PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE ÎN
ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT,
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**



1. Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul profesional de stat:

Înscrierea și admiterea în învățământul profesional de stat sunt reglementate prin metodologia de admitere, conform OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016 și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021, aprobat prin Anexa nr. 1 la OMEC 4.325 din 22 mai 2020

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat?

Înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin OMEC 4.325 din 22 mai 2020, în învățământul profesional de stat, admiterea se realizează în 2 etape. Etapa I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se organizează la nivelul unităților de învățământ. În fiecare din primele două etape de admitere în învățământul profesional se organizează:

- înscrierea candidaților;
- proba suplimentară de admitere, după caz;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare se vor adresa Comisiei de admitere județeană și vor fi repartizați pe locurile libere în învățământul profesional, în conformitate cu precizările din calendarul admiterii în învățământul profesional, aprobat prin Anexa nr.1 la OMEC 4.325 din 22 mai 2020.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în etapele I și a II-a de admitere se realizează pe baza *fișei de înscriere în învățământul profesional de stat*, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional de stat fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea în învățământul profesional.

NOTĂ:

Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional de stat?

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole:

Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.

Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial **pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.**

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la școala de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal** (câmp obligatoriu)
- **Data nașterii** (câmp obligatoriu)
- **Numele** (câmp obligatoriu) = numele candidatului
- **Iniț. tată** (câmp obligatoriu) = inițiala tatălui
- **Prenumele** (câmp obligatoriu) = prenumele candidatului
- **Cod județ – cod școală proveniență** (câmp obligatoriu) – se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Hunedoara, introduce la codul județului HD, pentru București se va completa cu B, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.
- **Media claselor V-VIII** = media cu două zecimale
- **Școala de proveniență** (câmp obligatoriu) = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba de limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventuale mențiuni, după cum urmează:

- **Unitatea** = unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul;
- **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** – reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, în ordinea preferințelor.
Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile.
- **Proba suplimentară de admitere** – datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art. 9 alin. (5) din OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016.
- **Nota la proba de limbă maternă** – datele referitoare la nota la limba maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare într-o limbă a unei minorități naționale. Candidații sunt informați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în lista de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși.
- **Media de admitere** – se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat (Anexa la OMENCȘ nr. 5068 din 31.08.2016.), art. 12 (1) lit. a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv art. 12 (1) lit. b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.
- **Rezultat admitere** – se marchează caseta corespunzătoare pentru Admis sau Respins
- **Mențiune** – se completează dacă un elev admis la învățământul profesional de stat a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional de stat

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional de stat, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru fiecare etapă de admitere, înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole. **Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.**

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional de stat se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul liceal.

OFERTA LOCURILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL CU DURATA DE 3 ANI pentru anul școlar 2020-2021

Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul de formare profesională	Calificarea profesională de nivel 3	COD	Nr. locuri	Locuri pentru romi
Liceul Tehnologic Energetic „Dragomir Hurmuzescu”	Deva	Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	28	2
Liceul Tehnologic „Transilvania”	Deva	Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
		Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
Liceul Tehnologic „Grigore Moisil”	Deva	Alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	599	14	1
		Turism	Lucrător hotelier	598	14	1
		Alimentație	Bucătar	601	14	1
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	14	1
Liceul Tehnologic de Transport Feroviar „Anghel Saligny”	Simeria	Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	14	1
		Mecanică	Sudor	511	14	1
Colegiul Economic "Emanuil Gojdu"	Hunedoara	Turism și alimentație	Bucătar	601	14	1
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	599	14	1
Liceul Tehnologic „Constantin Bursan”	Hunedoara	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	28	2
Liceul Tehnologic „Matei Corvin”	Hunedoara	Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
		Mecanică	Laminorist	518	14	2
		Mecanică	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	501	14	1
		Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
		Mecanică	Oțelar	516	14	1
Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu”	Călan	Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
Liceul Tehnologic „Nicolaus Olahus”	Orăștie	Comerț	Comerciant - vânzător	597	14	1
		Chimie industrială	Operator industria de medicamente și produse cosmetice	554	14	1
		Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	14	1
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	599	14	1

Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul de formare profesională	Calificarea profesională de nivel 3	COD	Nr. locuri	Locuri pentru romi
Liceul Tehnologic Agricol „Alexandru Borza”	Geoagiu	Agricultură	Zootehnist	593	14	1
		Agricultură	Horticultor	591	14	1
Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși”	Petrila	Mecanică	Sudor	511	14	1
		Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
		Comerț	Comerciant - vânzător	597	14	1
		Mecanică	Constructor montator de structuri metalice	504	14	1
Colegiul Economic „Hermes”	Petroșani	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	598	14	1
		Turism și alimentație	Cofetar-patiser	600	14	1
		Turism și alimentație	Bucătar	601	14	1
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	14	1
Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida”	Petroșani	Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	14	1
		Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	14	1
Liceul Tehnologic „Mihai Viteazu”	Vulcan	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
		Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	14	1
		Mecanică	Mecanic auto	527	14	1
		Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	14	1
Liceul Tehnologic	Lupeni	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	14	1
		Mecanică	Constructor montator de structuri metalice	504	14	1
		Mecanică	Mecanic auto	527	14	1
		Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	14	1
Liceul Tehnologic „Retezat”	Uricani	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	14	1
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	14	1
Liceul Teoretic „Silviu Dragomir”	Ilia	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	28	2
		Mecanică	Mecanic auto	527	28	2
Liceul Tehnologic „Crișan”	Crișcior	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	523	14	1
		Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	604	14	1
		Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	603	14	1
		Mecanică	Mecanic auto	527	14	1
Liceul Teoretic Ghelari	Ghelari	Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	14	1

**OFERTA LOCURILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL SPECIAL
pentru anul școlar 2020-2021**

Unitatea de învățământ	Localitatea	Domeniul de formare profesională	Calificarea profesională de nivel 3	COD	Nr. locuri	Locuri pentru romi
Centrul de Pedagogie Curativă	Simeria	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	12	2
Centrul de Pedagogie Curativă	Simeria	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	12	2
Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida”	Petroșani	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	538	6	1
Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida”	Petroșani	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	6	1
Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu”	Călan	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	620	6	2
Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu”	Călan	Construcții, instalații și lucrări publice	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	578	6	2



ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Clasa a IX-a ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Învățământul dual este organizat după clasa a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, cu frecvență, cursuri de zi, se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

Învățământul dual se adresează absolvenților de clasa a VIII-a din seria curentă și absolvenților de clasa a VIII-a din seriile anterioare care au depășit cu mai mult de 3 ani vârsta clasei.

Învățământul dual este o formă de organizare a învățământului profesional și are următoarele caracteristici specifice:

- ✓ Este organizat la *inițiativa operatorilor economici interesați*, în calitate de potențiali angajatori și parteneri de practică;
- ✓ Se desfășoară pe baza unui **contract de parteneriat** încheiat între unul sau mai mulți **operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială** pe raza căreia se află unitatea școlară, contract care stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri și a unui **contract individual de pregătire practică** încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor, operatorul economic și unitatea de învățământ, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților;
- ✓ Operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor;
- ✓ Operatorii economici acordă elevilor susținere financiară și alte forme de sprijin material, în condițiile legii, prin:
 - burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
 - cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
 - asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
 - echipamentele de lucru și de protecție;
 - alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat.

Pregătirea practică a elevilor din învățământul dual se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planurile de învățământ.

Orele de laborator tehnologic și orele de instruire practică din cadrul modulelor de pregătire se desfășoară la sediul operatorilor economici, la puncte de lucru ale acestora sau în alte locații stabilite de aceștia pe baza unor convenții/contracte scrise.

Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ.

Stagiile de pregătire practică se derulează *exclusiv*, la operatorul economic/instituția publică parteneră.

Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susținătorul legal al elevului minor încheie un contract individual de pregătire practică cu operatorul economic și unitatea de învățământ. Contractul individual de pregătire practică se încheie pentru fiecare an de pregătire, la începutul anului școlar, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

Absolvenții învățământului dual, care finalizează stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ, au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

Examenul de certificare a calificării profesionale este organizat de unitatea de învățământ, în colaborare cu operatorii economici parteneri care au asigurat formarea profesională a absolvenților.

DACĂ URMEZI ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL AI URMĂTOARELE AVANTAJE:



- Poți dobândi o calificare profesională care îți permite să obții mai rapid un loc de muncă și să ai salariu mai repede decât colegii tăi, care optează pentru învățământul liceal;
- Vei beneficia, prin intermediul unui program național de susținere a învățământului profesional, de o **bursă de studiu lunară în cuantum de 200 RON;**
- Vei beneficia, de bursă suplimentară, **la nivelul celei acordate din fonduri publice, acordată de către operatorul economic;**
- Pe parcursul vacanțelor, după încheierea stagiului de practică, vei putea continua să lucrezi pe o perioadă determinată (cu respectarea condițiilor legale) pentru a-ți face propriile economii;
- Vei beneficia de **oportunitățile de angajare a absolvenților la operatorul economic** la care ai desfășurat pregătirea practică, în baza contractului de pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate;
- După finalizarea acestui program poți, în același timp, să lucrezi și să îți continui studiile în cadrul liceului.
- Absolvenții învățământului dual, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.
- **Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, pot continua studiile în clasa a XI-a a învățământului liceal, în vederea obținerii diplomei de bacalaureat.**

CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU CALIFICĂRI PROFESIONALE DE NIVEL 3, CONFORM CADRULUI NAȚIONAL AL CALIFICĂRILOR, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Pregătirea admiterii	
DATA LIMITĂ/ PERIOADA	ACTIVITATEA
27 mai 2020	Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021 În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților /reprezentanților legali ai acestora, este necesară informarea prin telefon sau email a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. Broșura va fi postată pe paginile web ale inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial.
27 mai-2 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021 Afișarea la sediile și pe paginile web ale site-urile unităților de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare pentru elevi și părinți, cu privire la admiterea în

	învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual [metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual, cu asigurarea informării acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
2-12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe: promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; -promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual; - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021, colaborează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar față de cele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.
2-12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea „Săptămâna meseriilor“. Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.
2-12 iunie 2020	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.
2-12 iunie 2020	Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă -numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne -pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respective (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi

	străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere.
27 mai 2020- 16 iunie 2020 ora 16.00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București, de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi Notă: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform art. 12 alin. (1) de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificări profesionale punctul a) din <i>Metodologia de nivel 3</i> , conform <i>Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare</i> . Pot fi admiși candidații romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.

ÎNSCRIEREA ȘI ADMITEREA ELEVILOR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru – opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Notă: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. <i>Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>
6 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
7-8 iulie 2020 <i>Pentru candidații care optează pentru unitățile de</i>	Desfășurarea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-

<i>învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</i>	line. Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.
8-9 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afișare la sediul unității de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitățile de învățământ gimnaziale de la care provin aceștia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează și se comunică, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial asigură comunicarea cu propriii absolvenți care au participat la această etapă și, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, consiliază și sprijină elevii și reprezentanții legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fișei inițiale, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Notă: Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, cu respectarea aceluiași prevederi de înscriere. Notă: Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate. Notă: În situația în care, în fișa inițială de opțiuni pentru învățământul dual, candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională/profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul comunicării de către candidații admiși la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care au susținut etapa de admitere a renunțării/retragerii fișelor de înscriere, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
9 iulie 2020	Actualizarea și afișarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual Afișarea tuturor informațiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor respectiv din , privind calculul art. 10 alin. b), art. 12 alin. (1) lit. b) OMEN nr. 3.356/2017 mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.

9 iulie 2020	Desfășurarea probelor de admitere. Notă: Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.
10 iulie 2020	Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe
10 iulie 2020	Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ
10 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de către unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare
13-17 iulie 2020	Transmiterea în format electronic, de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual către unitățile de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși Notă: Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu
13-17 iulie 2020	Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere decâtre candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul

	de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Notă: Unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situația înscrierilor.
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere decât cu acordul unităților de învățământ respective, după consultarea cu operatorii economici parteneri
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, și, în mod distinct, în învățământul dual Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere
Etapă a II-a de admitere în învățământul dual	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă: Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de opțiuni pentru învățământul dual sau fișe de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesionala fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru

	absolvenții care solicită aceasta Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru – opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Notă: Absolvenților li se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat.
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații privind lista candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
25-27 iulie 2020	Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București
28 iulie 2020	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși în învățământul dual Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământ dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru
29 iulie-3 august 2020	Transmiterea/Depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale /examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; d) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de

	către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați subrezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
4 august 2020	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și înscris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, sau calificări în învățământul dual la care, prin procedura de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să-și completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
5 august 2020	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale
6-7 august 2020 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare, sau au fost admiși dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu. Comisia județeană/a municipiului București va afișa la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar graficul de desfășurare a ședinței publice, pe zile, pe intervale orare și pe candidați. Notă: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București

Documente care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul dual:

Înscrierea și admiterea în învățământul dual sunt reglementate prin *Metodologia de de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual*, aprobată prin OMEN nr. 5068/2016 și *Calendarul admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021*, aprobat prin Anexa nr. 2 la OMEC nr. 4325/22.05.2020.

Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul dual?

Înscrierea elevilor în învățământul dual se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul dual.

Conform calendarului admiterii în învățământul dual, aprobat prin Anexa nr. 2 la OMEC nr. 4325/22.05.2020, în învățământul dual, admiterea se realizează în 2 etape.

Etapă I și a II-a de admitere în învățământul dual se organizează la nivelul unităților de învățământ. În fiecare din primele două etape de admitere în învățământul dual se organizează:

- **înscrierea candidaților;**
- **probele de admitere, după caz;**
- **admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.**

Absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare se vor adresa Comisiei de admitere județeană și vor fi repartizați pe locurile libere în învățământul dual, în conformitate cu precizările din Calendarul admiterii în învățământul dual, aprobat prin Anexa nr. 2 la OMEC nr. 4325/22.05.2020.

Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul dual?

Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza *Fișei de înscriere în învățământul profesional*, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează *Fișa de opțiuni pentru învățământul dual* eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

NOTĂ: Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual se va face astfel:

1. Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu toate informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.
2. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității acesteia se completează de către candidați asistați de diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.
3. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, însoțite de foile matricole.
4. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.
5. Documentele mai sus menționate (fișa de opțiuni pentru învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole) se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru – opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.

Notă: *Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.*

Listei candidaților înscriși în învățământul dual se va afișa la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual pentru care au optat.

Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la școala de proveniență (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- Codul numeric personal (câmp obligatoriu)
- Data nașterii (câmp obligatoriu)
- Numele (câmp obligatoriu) = **numele candidatului**
- Iniț. tată (câmp obligatoriu) = **inițiala tatălui**
- Prenumele (câmp obligatoriu) = **prenumele candidatului**
- Cod județ – cod școală proveniență (câmp obligatoriu) – se observă că sunt două seturi de căsuțe. În primul set se introduce codul județului, iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Hunedoara, introduce la codul județului HD, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal.
- Media claselor V-VIII= **media cu două zecimale**
- Școala de proveniență (câmp obligatoriu) = **denumirea școlii de proveniență**

Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ dual se completează Fișa de opțiuni pentru învățământul dual, anexă la Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu : informațiile referitoare la datele personale ale candidatului (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și cele referitoare la opțiunile pentru calificările profesionale din unitate pentru învățământul dual, după cum urmează:

- Codul numeric personal (câmp obligatoriu)
- Data nașterii (câmp obligatoriu)
- Numele (câmp obligatoriu) = **numele candidatului**
- Iniț. tată (câmp obligatoriu) = **inițiala tatălui**
- Prenumele (câmp obligatoriu) = **prenumele candidatului**
- Unitatea = **unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul**
- Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate – reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, în ordinea preferințelor.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile.

- Proba de admitere – se organizează numai la unitățile de învățământ și la calificările pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere, indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, în conformitate cu art. 8 și art. 9 din OMEN nr. 5068/2016.
- Media de admitere – se calculează conform Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional art. 12, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$MAIP = MA = (20ABS + 80 EN)/100$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

- b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$MAIP = (70 \times MA + 30 \times PSA)/100$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

- Rezultat admitere – se marchează caseta corespunzătoare pentru Admis sau Respins

1. Înscrierea candidaților admiși în învățământul dual

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la art. 14 (2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul OMEN nr. 5068/2016.

Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul dual.

2. Înscrierea candidaților respinși la proba de admitere în învățământul dual:

Candidații respinși în etapa 1 de admitere în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a pentru admiterea în învățământul dual sau etapa a II-a de admitere în învățământul liceal.

OFERTA LOCURILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL pentru anul școlar 2020-2021

Unitatea de învățământ	Localitatea	Agentul economic partener	Domeniul de formare profesională	Calificarea profesională de nivel 3	COD	Nr. locuri	Locuri pentru romi
Liceul Tehnologic Energetic „Dragomir Hurmuzescu”	Deva	S.C. Carmeuse Holding S.R.L.	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	15	1
Liceul Tehnologic „Constantin Bursan”	Hunedoara	S.C. Recomsid S.A.	Mecanică	Constructor montator de structuri metalice	504	10	1
		S.C. DAR Draxlmaier Automotive S.R.L.	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
		S.C. ASSA ABLOY Entrance System Production România	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	10	1
		S.C. ASSA ABLOY Entrance System Production România	Mecanică	Sudor	511	10	1
Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida”	Petroșani	S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A.	Mecanică	Sudor	511	20	2
Liceul Tehnologic „Transilvania”	Deva	S.C. DAR Draxlmaier Automotive S.R.L.	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	14	1
Liceul Teoretic „I.C.Brătianu”	Hațeg	S.C. Hidroelectrica S.A.	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	568	28	2

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ + cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

Notă evaluare națională limba română:

Notă evaluare națională matematică:

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI:☐

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională

fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă:

☐Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: **L. S.**
DirectorCod județ pentru care
se completează opțiuni: Denumire
județ: _____Nr. total de opțiuni: **O P Ţ I U N I :**

- | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> | 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> | 7. <input type="text"/> |
| 8. <input type="text"/> | 9. <input type="text"/> | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |
| 22. <input type="text"/> | 23. <input type="text"/> | 24. <input type="text"/> | 25. <input type="text"/> | 26. <input type="text"/> | 27. <input type="text"/> | 28. <input type="text"/> |

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
 2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului
 (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

1	2	3
---	---	---

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.
 Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.
 Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

29.				30.				31.				32.				33.				34.				35.			
36.				37.				38.				39.				40.				41.				42.			
43.				44.				45.				46.				47.				48.				49.			
50.				51.				52.				53.				54.				55.				56.			
57.				58.				59.				60.				61.				62.				63.			
64.				65.				66.				67.				68.				69.				70.			
71.				72.				73.				74.				75.				76.				77.			
78.				79.				80.				81.				82.				83.				84.			
85.				86.				87.				88.				89.				90.				91.			
92.				93.				94.				95.				96.				97.				98.			
99.				100.				101.				102.				103.				104.				105.			
106.				107.				108.				109.				110.				111.				112.			
113.				114.				115.				116.				117.				118.				119.			
120.				121.				122.				123.				124.				125.				126.			
127.				128.				129.				130.				131.				132.				133.			
134.				135.				136.				137.				138.				139.				140.			
141.				142.				143.				144.				145.				146.				147.			
148.				149.				150.				151.				152.				153.				154.			
155.				156.				157.				158.				159.				160.				161.			
162.				163.				164.				165.				166.				167.				168.			
169.				170.				171.				172.				173.				174.				175.			
176.				177.				178.				179.				180.				181.				182.			
183.				184.				185.				186.				187.				188.				189.			
190.				191.				192.				193.				194.				195.				196.			
197.				198.				199.				200.				201.				202.				203.			
204.				205.				206.				207.				208.				209.				210.			
211.				212.				213.				214.				215.				216.				217.			
218.				219.				220.				221.				222.				223.				224.			
225.				226.				227.				228.				229.				230.				231.			
232.				233.				234.				235.				236.				237.				238.			
239.				240.				241.				242.				243.				244.				245.			
246.				247.				248.				249.				250.				251.				252.			
253.				254.				255.				256.				257.				258.				259.			
260.				261.				262.				263.				264.				265.				266.			
267.				268.				269.				270.				271.				272.				273.			
274.				275.				276.				277.				278.				279.				280.			
281.				282.				283.				284.				285.				286.				287.			

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ:

Școala de proveniență : _____

L. S.
Director**Proba de limbă maternă:**Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____

Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____

Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , L. S.
DirectorLimba: _____ Nota: , L. S.
Director

Unitatea: _____

Unitatea: _____

Proba de aptitudini:Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: , L. S.
Director

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
pentru înscrierea în învățământul profesional de stat**

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A ANumele : Init. tată: Prenumele: Cod județ + cod școală proveniență: Media claselor V – VIII: ,

Școala de proveniență : _____

L. S.
DirectorUnitatea:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

L. S.
Director**Candidat****Părinte/Tutore**Proba de preselecție:²⁾ Rezultat: ☐ Admis ☐ RespinsProba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: , Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , Lb: Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: ☐ Admis ☐ RespinsMențiune:⁴⁾**Candidat****Părinte/Tutore**L. S.
DirectorUnitatea:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări planul de școlarizare, pentru care optează

L. S.
Director**Candidat****Părinte/Tutore**Proba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: , Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , Lb: Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: ☐ Admis ☐ RespinsMențiune:⁴⁾**Candidat****Părinte/Tutore**L. S.
Director¹⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.²⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică în condițiile prevăzute la art. 8 din anexa la OMENCS nr. 5068/31.08.2016.³⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, în conformitate cu art. 9 din anexa la OMENCS nr. 5068/31.08.2016.⁴⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Anexa la Fișa pentru înscrierea în învățământul profesional ¹⁾

- FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL ¹⁾ -

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat ☐ Nepromovat ☐ **L. S.
Director**

Probe de admitere: ⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat ☐ Nepromovat ☐ **L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , **L. S.
Director** Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: , Rezultat admitere: ☐ Admis ☐ Respins **L. S.
Director**

Mențiune ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat ☐ Nepromovat ☐

Probe de admitere: ⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat ☐ Nepromovat ☐ **L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , **L. S.
Director** Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: , Rezultat admitere: ☐ Admis ☐ Respins **L. S.
Director**

Mențiune ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

¹⁾ Datele din această anexă se completează la unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual în prima etapă de admitere, respectiv la Centrul de înscriere din etapa a II-a

²⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.

³⁾ Datele referitoare la probe eliminatorii se vor completa doar în situațiile în care se organizează probe de admitere care includ și probe eliminatorii.

⁴⁾ Datele referitoare la probe de admitere se vor completa doar în situațiile în care, prin procedura de admitere, s-a decis organizarea acestor probe.

⁵⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.



Admitere 2020

Ghidul cuprinde informații legate de admitere și reprezintă un instrument util atât pentru absolvenții clasei a VIII-a, cât și pentru părinții acestora, în vederea orientării școlare pentru clasa a IX-a. Informațiile tipărite în această publicație sunt legate de admiterea în învățământul liceal și prezintă, în secțiuni distincte, datele legate de admiterea în învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani și în învățământul profesional dual, pentru anul școlar 2020-2021

Ghidul elaborat de Comisia de admitere județeană și editat de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara este distribuit gratuit absolvenților clasei a VIII-a.

Versiunea electronică a ghidului se poate descărca de pe site-ul: <http://isj.hd.edu.ro>.